

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о Совете родителей (законных

представителей) воспитанников разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения Озёрский детский сад «Одуванчик» (далее – Учреждение).

* 1. Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее

Совет родителей) –коллегиальный орган, создаваемый с целью учёта мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

* 1. Деятельность Совета родителей (законных представителей)

регулирует федеральноезаконодательство и законодательство Ульяновской области, Устав Учреждения, Положение о Совете родителей (законных представителей).

* 1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) принимается на

Общем собрании родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения.

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в том же порядке – на Общем собрании родителей (законных представителей) и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

* 1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение

действует до принятия нового.

1. **Порядок формирования, организация деятельности и срок полномочий Совета родителей (законных представителей)**
   1. Совет родителей (законных представителей) избирается из числа

представителей родителей (законных представителей) каждой группы. С правом решающего голоса в состав Совета родителей (законных представителей) входит представитель руководства Учреждения.

* 1. Совет родителей (законных представителей) избирается сроком на

один год.

* 1. Заседания Совета родителей (законных представителей) проводятся

по мере необходимости, но не реже трёх раз в год.

* 1. Из своего состава Совет родителей (законных представителей)

Избирает председателя, секретаря.

Председатель:

- организует и координирует деятельность Совета родителей (законных представителей);

- организует и контролирует выполнение решений, принятых на заседании;

- информирует членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;

- организует подготовку и проведение заседаний;

- определяет повестку дня заседания;

- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам самоуправления;

- взаимодействует с другими коллегиальными органами управления Учреждением.

1. **Компетенция Совета родителей (законных представителей)**
   1. Совет родителей (законных представителей) имеет право участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности.
   2. Совет родителей (законных представителей) осуществляет помощь

Учреждению: в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной работе с воспитанниками во внеурочное время; в работе по профориентации воспитанников; в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей (законных представителей) по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения детей.

* 1. Совет родителей (законных представителей) имеет право: вносить

предложения руководству Учреждения, коллегиальным органам управления и получать информацию о результатах их рассмотрения; выносить благодарность родителям (законным представителям) воспитанников за активную работу в Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.

* 1. Обсуждает локально – нормативные акты, затрагивающие права и

законные интересы детей, родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

* 1. Заслушивает отчёты заведующего о создании условий для

реализации образовательной программы дошкольного образования в Учреждении.

* 1. Участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за

учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

* 1. Оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными

семьями.

* 1. Содействует организации совместных с родителями (законными

представителями) мероприятий в Учреждений: родительских собраний, праздников, Дней открытых дверей.

* 1. Совет родителей несёт ответственность:
     1. за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение

закреплённых за ним задач и функций;

* + 1. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской

Федерации, нормативно – правовым актам.

1. **Выступление от имени Учреждения**
   1. Совет родителей (законных представителей) не вправе выступать от

имени Учреждения и представлять его интересы в органах власти и управления, организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

1. **Порядок принятия решений**
   1. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета родителей (законных представителей). Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
   2. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных

представителей) осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждения.

* 1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протоколом.
     1. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания, номер протокола;

- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей);

- приглашённые (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на повестку;

- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) и приглашённых лиц;

- решение Совета родителей (законных представителей).

5.3.2. Протоколы подписываются председателем и секретарём Совета родителей (законных представителей).

5.3.4. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3.5. Журнал протоколов Совета родителей (законных представителей) нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью и печатью заведующего Учреждением.

5.3.6. Журнал протоколов Совета родителей (законных представителей) хранится в делах Учреждения 3 года.

